

# ভূমি আপীল বোর্ড

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২০-২১ (এপ্রিল - জুন)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য অর্জন	মন্তব্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	ভূমি রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তিতে আইনের যথাযথ প্রয়োগ এবং প্রায়োগিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতার উন্নয়ন;	৬০	[১.১] একক ও ফুলবোর্ড আদালতের মামলা গ্রহণ ও বিচার নিষ্পত্তিকরণ	[১.১.১] চেয়ারম্যান- মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা	সংখ্যা	৮	১২০	৯৬	৯০	৮০	৭৫	২	বোর্ডের শাখা-২,৩,৪ ও ৫ এর জারি রেজিস্ট্রারে সংরক্ষিত আছে এবং <a href="http://www.lab.gov.bd">www.lab.gov.bd</a> এ প্রকাশিত হয়েছে। প্রমানক সংযুক্ত নথিতেও দেয়া হলো।	
				[১.১.২] সদস্য-১- মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা	সংখ্যা	৮	১২০	৯৬	৯০	৮০	৭৫	১৬	বোর্ডের শাখা-২,৩,৪ ও ৫ এর জারি রেজিস্ট্রারে সংরক্ষিত আছে এবং <a href="http://www.lab.gov.bd">www.lab.gov.bd</a> এ প্রকাশিত হয়েছে। প্রমানক সংযুক্ত নথিতেও দেয়া হলো।	
				[১.১.৩] সদস্য-২- মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা	সংখ্যা	৮	১২০	৯৬	৯০	৮০	৭৫	৫	বোর্ডের শাখা-২,৩,৪ ও ৫ এর জারি রেজিস্ট্রারে সংরক্ষিত আছে এবং <a href="http://www.lab.gov.bd">www.lab.gov.bd</a> এ প্রকাশিত হয়েছে। প্রমানক সংযুক্ত নথিতেও দেয়া হলো।	
				[১.১.৪] ফুলবোর্ড (চেয়ারম্যান ও দুইজন সদস্যের সমন্বয়ে গঠিত)- মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা	সংখ্যা	৬	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	১	বোর্ডের শাখা-২,৩,৪ ও ৫ এর জারি রেজিস্ট্রারে সংরক্ষিত আছে এবং <a href="http://www.lab.gov.bd">www.lab.gov.bd</a> এ প্রকাশিত হয়েছে। প্রমানক সংযুক্ত নথিতেও দেয়া হলো।	
			[১.২] বোর্ডের চূড়ান্ত আদেশ অবহিতকরণ	[১.২.১] নিম্ন আদালতসহ সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষের নিকট বোর্ডের চূড়ান্ত রায়/আদেশ প্রেরণ	সংখ্যা	২০	১২০	৯৬	৯০	৮০	৭৫	২৯	প্রমানক বোর্ডের শাখা-২,৩,৪ ও ৫ এ সংরক্ষিত আছে এবং <a href="http://www.lab.gov.bd">www.lab.gov.bd</a> এ প্রকাশিত। প্রমানক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হলো।	
			[১.৩] ওয়েবসাইটে চলমান মামলার তথ্য প্রকাশ	[১.৩.১] বোর্ডের ওয়েবসাইটে চলমান মামলার দৈনন্দিন কার্যতালিকা (কসলিস্ট) প্রকাশ	সংখ্যা	৫	১০০	৯০	৮০	১০০	১০০	১০০	দৈনন্দিন কজলিস্ট বোর্ডের ওয়েবসাইট <a href="http://www.lab.gov.bd">www.lab.gov.bd</a> এ প্রকাশিত। প্রমানক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হলো।	
			[১.৪] চূড়ান্ত আদেশ প্রকাশ	[১.৪.১] ওয়েবসাইটে মামলার চূড়ান্ত রায়/আদেশ প্রকাশ	সংখ্যা	৫	১২০	৯৬	৯০	৮০	৭৫	১০০	প্রমানক বোর্ডের ওয়েবসাইট <a href="http://www.lab.gov.bd">www.lab.gov.bd</a> এ মামলার চূড়ান্ত রায়/আদেশ প্রকাশ করা হয়েছে। প্রমানক	
													পৃষ্ঠা: ৩	মুদ্রিত তারিখ: ১৫/১০/২০২১

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
২	মাসিক সমন্বয় সভার মাধ্যমে সকল অধঃস্তন ভূমি আদালতের মামলা সমূহের নিষ্পত্তির মান মূল্যায়ন;	১৩	[২.১] মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৮	১২	১১	১০	৯	৮	২	প্রমানক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হলো
			[২.২] মাসিক সমন্বয় সভায় অধঃস্তন আদালতসমূহের কার্যক্রম বিশ্লেষণ/অনুবীক্ষণ/ মূল্যায়ন	[২.২.১] মাসিক সমন্বয় সভায় অধঃস্তন আদালতসমূহের কার্যক্রম বিশ্লেষণ/অনুবীক্ষণ/ মূল্যায়নের দিক নির্দেশনামূলক প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট আদালতে প্রেরণ	সংখ্যা	৫	১২	১১	১০	৯	৮	২	সংযুক্ত নথিতে প্রমানক দেয়া হলো।
৩	পরিদর্শনের মাধ্যমে ভূমি রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তিতে অধঃস্তন রাজস্ব আদালতের মামলা জট কমানো।	২	[৩.১] ভূমি আপীল বোর্ড কর্তৃক অধঃস্তন ভূমি আদালত পরিদর্শন	[৩.১.১] ভূমি আপীল বোর্ড কর্তৃক অধঃস্তন ভূমি আদালতসমূহ পরিদর্শনে গমন	সংখ্যা	১	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	২	প্রমানক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হলো।
			[৩.২] ভূমি আপীল বোর্ড কর্তৃক পরিদর্শনের মাধ্যমে অধঃস্তন আদালতের কার্যক্রম অনুবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.২.১] পরিদর্শন, অনুবীক্ষণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট অধঃস্তন ভূমি আদালতসমূহে প্রেরণ	সংখ্যা	১	৩০	২৭	২৪	২১	১৮		

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সফল্য অর্জন	মন্তব্য		
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এম.১	দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[এম.১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪					১	প্রমানক বোর্ডের ওয়েবসাইট <a href="http://www.lab.gov.bd">www.lab.gov.bd</a> তে প্রকাশিত		
				[এম.১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১					২	প্রমানক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হলো।	
				[এম.১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[এম.১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২					কোভিড-১৯ এর বিধিনিষেধের কারণে মতবিনিময় সভা করা সম্ভব হয়নি।
				[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[এম.১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৪	৩	২					কোভিড-১৯ এর বিধিনিষেধের কারণে অবহিতকরণ সভা করা সম্ভব হয়নি।
				[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[এম.১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২					কোভিড-১৯ এর বিধিনিষেধের কারণে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির অবহিতকরণ সভা করা সম্ভব হয়নি।
				[এম.১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[এম.১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩					১	প্রমানক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হলো।

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য অর্জন	মন্তব্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এম.২	কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[এম.২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[এম.২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০			৮০	প্রমানক সংযুক্ত ফাইলে দেয়া হলো।	
			[এম.২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[এম.২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	২	১৫-০২-২০২১	১৫-০৩-২০২১	১৫-০৪-২০২১	১৫-০৫-২০২১				কোভিড-১৯ এর বিধিনিষেধের কারণে সম্ভব হয়নি।
			[এম.২.৩] সেবা সহজিকরণ	[এম.২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	২	২৫-০২-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৫-২০২১				কোভিড-১৯ এর বিধিনিষেধের কারণে সম্ভব হয়নি।
			[এম.২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[এম.২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	১	৫০	৪০	৩০	২০			৪	প্রমানক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হলো।
				[এম.২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪					৫	প্রমানক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হলো।
[এম.২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[এম.২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১						১	প্রমানক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হলো।			

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য অর্জন	মন্তব্য		
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এম.৩	আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[এম.৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০			১০০	ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পন্ন হয়েছে।		
			[এম.৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[এম.৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০					বোর্ডে বার্ষিক উন্নয়ন (এডিপি) এর কোন বাজেট নেই।	
			[এম.৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[এম.৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০					ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনযোগ্য কোন অডিট আপত্তি নেই।
				[এম.৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪০	৩০	২৫					অডিট আপত্তির প্রক্রিয়া চলমান।
			[এম.৩.৪] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[এম.৩.৪.১] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত এবং হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	১৫-১২-২০২০	১৪-০১-২০২১	১৫-০২-২০২১						ইতোপূর্বে স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদ করা হয়েছে।

\*সাময়িক (provisional) তথ্য